СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР МАДЖАРОВ”
гр. Маджарово, общ. Маджарово, обл. Хасковска, ул. „Петър Ангелов” №10
e-mail: info-2608001@edu.mon.bg : тел. 03720/2406

ЗАПОВЕД
№ 2315-24 /17.09.2025 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 6, ал.4 и ал. 5 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование и Правилника за вътрешния трудов ред

УТВЪРЖДАВАМ
следния
ДНЕВЕН РЕЖИМ:

Организацията на учебния ден в СУ „Димитър Маджаров“, гр. Маджарово през учебната 2025/2026 година е, както следва:

1. Училището е отворено в работните дни от 07.00 ч. до 17.30 ч.
2. Организацията на учебния ден е полудневна и целодневна.
3. Учебните занятия за учениците дневна форма на обучение започват в 8.00 часа и завършват съгласно седмичното разписание.
4. Полудневната организация на учебния ден включва до 7 учебни часа, провеждани по седмичното разписание, и почивките между тях. Полудневната организация на учебния ден се осъществява преди обяд.

Разписание на учебните часове преди обяд за 1 и 2 клас

1 час	08,00 – 8,35
2 час	08,50 – 9,25
3 час	09,40 – 10,15
4 час	10,40 – 11,15
5 час	11,30 -12,05
6 час	12,20 – 12,55

Разписание на учебните часове преди обяд за 3 и 4 клас

1 час	08,00 – 8,40
2 час	08,50 – 9,30
3 час	09,40 – 10,20
4 час	10,40 – 11,20
5 час	11,30 -12,10
6 час	12,20 – 13,00

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР МАДЖАРОВ”
гр. Маджарово, общ. Маджарово, обл. Хасковска, ул. „Петър Ангелов” №10
e-mail: info-2608001@edu.mon.bg : тел. 03720/2406

Разписание на учебните часове преди обяд от 5 до 12 клас

1 час	08,00 – 8,40
2 час	08,50 – 9,30
3 час	09,40 – 10,20
4 час	10,40 – 11,20
5 час	11,30 - 12,10
6 час	12,20 – 13,00
7 час	13,10 - 13,50

- Седмично разписание на часовете за всяка група на ЦДО в училището:

Първа група – I и II кл.– 40 минути;
Втора група – III и IV кл.– 40 минути.
Трета група- V и VII кл.– 40 минути

Разписание на часовете на ПИГ 1 и ПИГ 2

1 час	12,20 – 13,00 Съответен клас, който няма шести час	Обяд и отдих
2 час	13,00 – 13,40	Обяд и отдих сборна
3 час	14,00 – 14,40	Самоподготовка
4 час	14,55 – 15,35	Самоподготовка
5 час	16,00 – 16,40	Занимания по интереси
6 час	16,50 – 17,30	Занимания по интереси

Разписание на часовете на ПИГ 3

1 час	13,00 -13,40 Съответен клас,който няма седми час	Обяд и отдих
2 час	13,40 – 14,20 сборна	Обяд и отдих сборна
3 час	14,30 – 15,10	Самоподготовка
4 час	15,20 – 16,00	Самоподготовка

5 час	16,10 – 16,50	Занимания по интереси
6 час	16,50 – 17,30	Занимания по интереси

Дневен режим на учениците в задочна форма на обучение:

	понеделник-петък /по време на очни занятия/
1 час	8.00 – 8.40
2 час	8.50 – 09.30
3 час	09.40 – 10.20
4 час	10.40 – 11.20
5 час	11.30 – 12.10
6 час	12.20 – 13.00
7 час	13.10 – 13.50
8 час	14.00 – 14.40
9 час	14.50 – 15.30
10 час	15.40 – 16.20
11 час	16.30 – 17.10

5. Продължителността на учебните часове по учебна и лабораторна практика е 40 минути, а по производствена практика е 60 минути;
6. Последователните часове могат да се организират без почивка по учебна и производствена практика, но не по повече от три последователни часа;
7. Продължителността на работното време на учители, служители и помощен персонал е 8 часа;
8. Учителите се явяват на работа 15 минути преди започване на първия учебен час. Изпълняват задълженията си съгласно длъжностната характеристика и дежурят по утвърден от ръководството график.
9. **Работното време на:**

- Директор: Училищният директор е с ненормирано работно време:
- 7.30 ч. – 16.30 ч. (обедна почивка 12.00-13.00 ч.)
- ЗДУД: 8.00 – 17.00 ч. (обедна почивка 13.00-14.00 ч.)
- Счетоводител: 8.00 – 17.00 ч. (обедна почивка 12.00-13.00 ч.)
- ЗАТС: 8.00 – 17.00 ч. (обедна почивка 12.00-13.00 ч.)
- Домакин- снабдител: 8.00 – 17.00 ч. (обедна почивка 12.00-13.00 ч.)
- Чистачи/хигиенисти:

I смяна: 7.00 – 11.00 ч. –от 13.00-17.00 ч;

II смяна: 7.00 – 13.00 ч. –от 15.30-17.30 ч;

- Огняр:

Отоплителен период: 6.00 – 14.30 ч. (обедна почивка 30 минути) Неотоплителен период: 8.00 – 17.00 ч. (обедна почивка 30 минути)

- Невъоръжена охрана- дневна от 7.30-14.30 ч. , с почивка от 12.00-13.00 часа.
- Правата и задълженията на персонала са регламентирани в длъжностни характеристики.

С настоящия дневен режим са запознати членовете на колектива .

Заповедта да се доведе до знанието на работещите в училището за сведение и изпълнение.

Контролът по изпълнението на заповедта ще упражнявам лично.

Директор: .....
(Златка Димитрова)